



Steuerseminar

Dr. Huttegger & Partner

Abschlusslehrgang und Prüfungssimulation
zur Vorbereitung auf die mündliche
Steuerberaterprüfung

Kiel

Durchführung und Leitung:
Prof. Dr. Rüdiger Huttegger
Prof. Dr. Thomas Huttegger
Osterberg 17
24113 Kiel-Molfsee
Fon 0431 - 65 01 84 | Fax 0431 - 65 15 43

mail@huttegger.de

www.huttegger.de

Zur Vorbereitung auf die mündliche Steuerberaterprüfung werden folgende Lehrgänge angeboten:

- **Abschlusslehrgang (AL-B) (berufsbegleitend)**
- **Prüfungssimulation (PS) (3 Tage)**

Abschlusslehrgang (AL-B)

Der Seminarteilnehmer wird auf die besonderen Anforderungen in der mündlichen Steuerberaterprüfung vorbereitet. Diese Anforderungen unterscheiden sich grundsätzlich von denen in der schriftlichen Prüfung.

Der Kurzvortrag in der mündlichen Prüfung hat prüfungspsychologisch ein weitaus größeres Gewicht, als ihm nach der Prüfungsordnung formal zukommt. Er vermittelt dem Prüfungsausschuss den ersten - und damit sehr nachhaltigen - Eindruck vom Prüfungsteilnehmer. Der Prüfungsteilnehmer seinerseits gewinnt durch die Qualität dieses ersten Auftritts eine mehr oder weniger große Selbstsicherheit für den weiteren Prüfungsverlauf. Aus diesen Gründen werden Vortragsauswahl, Vortragsvorbereitung, Vortragstechnik und -taktik besonders intensiv erarbeitet und trainiert.

Die speziellen Themenbereiche, die besonders für die mündliche Steuerberaterprüfung relevant sind werden entsprechend ihrer jeweiligen Gewichtung neu erarbeitet. Über diese Spezialgebiete werden besondere Lernunterlagen ausgegeben, die nach den Gedächtnisprotokollen über die vorangegangenen Prüfungen zusammengestellt sind und dem Seminarteilnehmer die häusliche Nacharbeit ermöglichen.

Stoffplan

1. Erarbeiten, üben und besprechen von Kurzvorträgen, die z.T. in häuslicher Arbeit gegliedert und vorbereitet werden.
2. Erarbeitung derjenigen Rechtsgebiete, die erst in der mündlichen Prüfung größeres Gewicht erhalten. Dazu gehören:
 - Bürgerliches Recht,
 - Handelsrecht und Gesellschaftsrecht,
 - Recht der Europäischen Gemeinschaft,
 - Betriebswirtschaftslehre und Rechnungswesen,
 - Volkswirtschaftslehre,
 - Berufsrecht,
 - Insolvenzrecht und Umsatzsteuer in der Insolvenz,
 - Übrige Steuern und Zölle,
 - Aktuelles Steuerrecht.
3. Bearbeitung jüngster Rechtsentwicklung und üben der mündlichen Stellungnahme zu Steuerrechtsfragen.

Auf die Arbeitsgebiete zu 1. bis 3. entfallen etwa je ein Drittel der Arbeitszeit. Im einzelnen wird die Zeiteinteilung ausgerichtet auf die jeweilige Rechtsentwicklung und auf die Gewichtungstendenz in den mündlichen Prüfungen. Insgesamt ergeben sich 63 Unterrichtsstunden für den Abschlusslehrgang.

Lektionen und Prüfungsprotokolle werden ausgegeben.

Zeiteinteilung: 10 Tagungen, jeweils am Samstag von Oktober bis Januar: 8.30 - 14.00 Uhr.

Prüfungssimulation (PS)

Auf den Fragen-Teil der mündlichen Prüfung wird dadurch vorbereitet, dass dieser Prüfungsteil möglichst realistisch simuliert wird. Dabei übt der Teilnehmer, sich auf den Prüfer und dessen Fragen richtig einzustellen und die fundierte Antwort zielgerichtet zu entwickeln.

Die Teilnehmer werden unter prüfungsmäßigen Bedingungen von jeweils mehreren qualifizierten Fachvertretern sowohl zu Standardthemen als auch zu neueren Entwicklungen des Steuerrechts befragt. Dabei werden Wissenslücken aufgedeckt und sofort geschlossen.

Zeiteinteilung: 3 Tage, Anfang Januar: 8.30 - 17.00 Uhr.

Zeitplan

1. Abschlusslehrgang (mündliche Prüfung)	(AL-B)
10 Tagungen, Samstag Ort: Kiel, Fachhochschule, Luisenstr. 28, Campus Dietrichsdorf	8:30 - 14:00 Uhr
Dauer:	27. Oktober 2012 - 12. Januar 2013
2. Prüfungssimulation (mündliche Prüfung)	(PS)
Ort: Kiel, Fachhochschule, Luisenstr. 28, Campus Dietrichsdorf	08:30 - 17:00 Uhr
Dauer: (3 Tage)	07. Januar 2013 - 09. Januar 2013

Gebühren

1. Abschlusslehrgang (mündliche Prüfung)	(AL-B)	720 €
60 € werden erstattet bei Übersendung eines ausführlichen Protokolls der mündlichen Prüfung an das Steuerseminar.		
2. Prüfungssimulation (mündliche Prüfung)	(PS)	500 €

Überweisungen bitte auf Postbank Hamburg, Konto 719 017 202, BLZ 200 100 20.

Alle Gebühren sind jeweils zu Beginn des Lehrgangs bzw. Zahlungszeitraums zu entrichten.

Geschäftsbedingungen [Stand 04/2011]

Siehe auch: www.huttegger.de

§ 1

Die Anmeldungen werden in der zeitlichen Reihenfolge ihres Eingangs bestätigt bis die begrenzte Teilnehmerzahl erreicht ist.

§ 2

Die Anmeldung erfolgt jeweils für

- a) einen 2-semesterigen berufsbegleitenden Lehrgang,
- b) 3-Monate Vollzeitlehrgang,
- c) 6-Wochen Intensiv-Klausurenlehrgang,
- d) Abschlusslehrgang (zur mündlichen Prüfung) oder
- e) Prüfungssimulation (zur mündlichen Prüfung).

Der Seminarteilnehmer kann innerhalb von 2 Wochen nach Vertragsabschluss die Anmeldung schriftlich widerrufen. Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes kann unter den Voraussetzungen des § 626 BGB eine Kündigung des Vertrags erfolgen. Bei berufsbegleitenden Lehrgängen ist eine Kündigung mit einer Frist von 6 Wochen zum Ende des jeweiligen Semesters möglich.

§ 3

Das Unterrichtsmaterial wird jeweils zu der entsprechenden Seminartagung bzw. zu Beginn des Vollzeitlehrgangs ausgegeben und bleibt zur intensiven Bearbeitung (für Unterstreichungen, Anmerkungen, Ergänzungen etc.) Eigentum des Lehrgangsteilnehmers. Ein Anspruch auf spätere Nachlieferung des Unterrichtsmaterials besteht nicht.

Der Seminarteilnehmer verpflichtet sich, das Unterrichtsmaterial nur für persönliche Ausbildungs- oder Fortbildungszwecke zu verwenden und anderen Personen nicht zur Verfügung zu stellen. Zuwiderhandlungen werden auch strafrechtlich verfolgt.

§ 4

Die Seminargebühren betragen für den

Grundlehrgang (berufsbegleitend) je Semester (GL-B)	1.100 €
Klausurenlehrgang (berufsbegleitend) je Semester (KL-B)	1.100 €
gleichzeitiger Besuch von GL-B und KL-B	1.500 €
Vollzeitlehrgang (14 Wochen) (GL/KL-V)	4.500 €
Intensiv-Klausurenlehrgang (6 Wochen) (KL-V)	2.600 €
Abschlusslehrgang (zur mündlichen Prüfung) (AB-B) ①	720 €
Prüfungssimulation (zur mündlichen Prüfung) (PS)	500 €

① Bei Übersendung eines ausführlichen Protokolls der mündlichen Prüfung an das Steuerseminar werden Ihnen 60 € erstattet.

Die Zahlungen sind im Voraus zu leisten auf das Konto: **Postbank Hamburg, Konto 719 017 202, BLZ 200 100 20.**

Die Semestergebühren für den berufsbegleitenden Grund- und Klausurenlehrgang können in jeweils 6 gleichen Monatsraten von je 190 € bzw. 250 € (bei gleichzeitigem Besuch des berufsbegleitenden Grund- und Klausurenlehrgangs) gezahlt werden. Bei Ratenzahlung sind die Raten bis spätestens zum 10. des betreffenden Monats zu entrichten. Werden die Fälligkeitstermine überschritten, so wird auch ohne Mahnung oder zusätzliche Zahlungsaufforderung der noch ausstehende Gesamtbetrag fällig.

Bei Anmeldung zum Vollzeitlehrgang wird gegen Gebührenvorauszahlung von 900 € ein Teil des Unterrichtsmaterials des Grundlehrgangs per E-Mail zugesandt, frühestens jedoch zu Beginn des Lehrgangsjahres. Im Falle eines Rücktritts verbleiben die Unterlagen beim Seminarteilnehmer, der vorausgezahlte Betrag wird nicht erstattet.

§ 5

Durch die Anmeldung zum Abschlusslehrgang bzw. der Prüfungssimulation verpflichten sich die Teilnehmer zur zeitnahen Übersendung eines ausführlichen Protokolls über ihre mündliche Prüfung an das Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner.

§ 6

Irgendwelche Ansprüche wegen Unterrichtsausfall aus Krankheitsgründen oder sonstigen Gründen gehen nicht über die zeitanteilige Rückgewähr von gezahlten Seminargebühren hinaus. Der Seminarveranstalter ist von jeder Haftung für irgendwelche Schäden, die dem Seminarteilnehmer aus Anlaß der Teilnahme am Seminar entstehen, befreit. Das Versäumen von Seminarveranstaltungen durch den Seminarteilnehmer rechtfertigt nicht, die Seminargebühren anteilig zu kürzen.

§ 7

Änderungen des Lehrplans, des Seminaraufbaus und des Dozenteneinsatzes bleiben dem Seminarveranstalter vorbehalten. Zwischenzeitliche Gebührenanpassungen bleiben vorbehalten.

§ 8

Nebenabreden zum Seminarverhältnis sind nur gültig, wenn sie schriftlich vereinbart werden. Durch etwaige Ungültigkeit einer oder mehrerer Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

§ 9

Der Seminarteilnehmer klärt die Zulassungsfragen und Förderungsbedingungen in eigener Verantwortung. Eine Versagung der Zulassung zur Prüfung oder der Förderung berühren nicht die Wirksamkeit des Vertrages.

§ 10

Der Seminarleiter kann Seminarteilnehmer, die durch ihr Verhalten Ursachen dafür setzen, dass andere Lehrgangsteilnehmer am Erreichen des Seminarziels gehindert werden, von den Seminarveranstaltungen ausschließen.

Osterberg 17
24113 Kiel-Molfsee
Fon 0431 - 650184
Fax 0431 - 651543
mail@huttegger.de
www.huttegger.de
[04/2011]

A N M E L D U N G

- | | | |
|--|--------------------------|------|
| <input type="checkbox"/> Abschlusslehrgang (für mündliche Prüfung) *) (AL-B) | Beginn: 27. Oktober 2012 | Kiel |
| <input type="checkbox"/> Prüfungssimulation (für mündliche Prüfung) *) (PS) | 07.01.2013 - 09.01.2013 | Kiel |

unter Anerkennung der Geschäftsbedingungen. (*) Zutreffendes bitte ankreuzen.

Zuname Vorname

Geburtsort und -tag

Anschrift.....

Hochschulabschluss / Fachprüfung

Telefon privat Telefon dienstlich

Fax privat Fax dienstlich

E-Mail.....

Rechnung an.....

.....

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht, bevor Ihnen auch eine Vertragsurkunde, Ihr schriftlicher Antrag oder eine Abschrift der Vertragsurkunde oder des Antrags zur Verfügung gestellt worden ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Steuerseminar Dr. Huttegger & Partner, Osterberg 17, 24113 Kiel-Molfsee.

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z.B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie und insoweit ggf. Wertersatz leisten. Paketversandfähige Sachen sind auf unsere Kosten und Gefahr zurückzusenden. Nicht paketversandfähige Sachen werden bei Ihnen abgeholt. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung oder der Sache, für uns mit deren Empfang.

Ende der Widerrufsbelehrung.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift